



# BOLETIN OFICIAL

MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SAN LUIS

27 de DICIEMBRE de 2021 - Año 17 - N°618

2021 - Año de la paridad  
2021 - Año de homenaje al  
Premio Nobel de Medicina  
Dr. César Milstein

Creado: ORDENANZA N° 2944 - HCD - 2004

Dto: N° 18 - SdeG - 2004

Obligatoriedad: Art. N° 102

## PODER EJECUTIVO MUNICIPAL INTENDENTE MUNICIPAL SR. SERGIO DANIEL TAMAYO

### SECRETARÍA GRAL. LEGAL Y TÉCNICA

SRA. CALI VELASCO GRETTEL  
**SECRETARÍA DE GOBIERNO**  
SR. RUSSO BARRERA ANDRÉS  
**SECRETARÍA DE HACIENDA**  
SR. CARPIO NICOLÁS ALEJANDRO  
**SECRETARÍA DE SERVICIOS PÚBLICOS**  
SR. HERNÁNDEZ TORRONTÉGUI DIEGO M.  
**SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA**  
SR. ROS LUCAS DAMIÁN

### SECRETARÍA DE SEGURIDAD CIUDADANA

SR. GARCÍA MANUEL FACUNDO MARTÍN  
**SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL**  
SR. VITARELLI GUSTAVO JAVIER  
**SECRETARÍA DE MODERNIZACIÓN Y GOBIERNO ABIERTO**  
SR. LEDESMA JORGE ANTONIO  
**SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE**  
SRA. GIORDA ELIANA CELESTE

### SECRETARÍA GENERAL, LEGAL Y TÉCNICA ASESORÍA LETRADA

SRA. VELAZQUEZ PEREYRA ROMINA VALERIA  
**SERVICIO JURÍDICO ADMINISTRATIVO**  
SRA. PURI MAGALLÁN JESSICA DANIELA  
**ÁREA JUDICIAL**  
VACANTE  
**ÁREA ADMINISTRATIVA**  
SRA. GOUFFIER CAMILA NATALI  
**COORDINACIÓN GENERAL DE LEGAL Y TÉCNICA**  
SRA. HANNUN MARÍA DE LAS MERCEDES  
**DIRECCIÓN DE DESPACHO Y BOLETÍN OFICIAL**  
SRA. QUIROGA VALERIA PAOLA  
**PROGRAMA CONTROL NORMATIVO**  
SR. VELAZQUEZ JESÚS JUAN PABLO  
**PROGRAMA CONTROL ADMINISTRATIVO**  
VACANTE  
**PROGRAMA REDACCIÓN Y ESTILO**  
SRA. CATALFAMO CARINA  
**ESCRIBANÍA MUNICIPAL**  
SRA. RABA MARÍA HALIMA  
**COORD. GRAL. DE ADMINISTRACIÓN Y CONTRATACIONES**  
VACANTE  
**DIRECCIÓN GENERAL ADMINISTRATIVA**  
SRA. OLGUIN ECHENIQUE ROCÍO AILEN  
**COORD. GENERAL DE TURISMO, CULTURA Y DEPORTE Y JUVENTUDES**  
SR. GÓMEZ ALANIZ OSVALDO DANIEL  
**DIRECCIÓN DE VÍNCULOS Y EVENTOS**  
SRA. REYES ANALÍA PATRICIA  
**PROGRAMA LOGÍSTICA DE EVENTOS CULTURALES**  
VACANTE  
**PROGRAMA RECREACIÓN INCLUSIVA Y EDUCATIVA**  
SR. SOSA MARTÍN NICOLÁS  
**R.I.E. ZONA CENTRO**  
SRA. BAGLIERE LAMBERSE FLORENCIA ANALÍA  
**R.I.E. ZONA NORTE - SUR**  
SRA. PONCE QUIROGA GEORGINA AYELEN  
**R.I.E. ZONA ESTE - OESTE**  
SRA. FREDÉS ANALÍA GRACIELA  
**DIRECCIÓN DE TURISMO**  
SRA. BUTTINI MARINA ELENA  
**PROGRAMA DESARROLLO Y PROMOCIÓN TURÍSTICA**  
SRA. PECHÉ SANDRA MARIELA  
**PROGRAMA DE PLANIFICACIÓN TURÍSTICA**  
SRA. ARRIETA LUCERO ANDREA CELESTE  
**DIRECCIÓN DE CULTURA**  
SR. SAAVEDRA HUGO DANIEL  
**PROG. MUSEOS Y RADIO CULTURAL "JOSÉ LA VÍA"**  
SR. BARROSO ADOLFO MARTÍN  
**PROG. INNOVACIÓN TECNOLÓGICA**  
SR. FALCO RAMÓN  
**DIRECCIÓN DE DEPORTES**  
SR. DÍAZ CARLOS ROBERTO  
**PROGRAMA DEPORTE SOCIAL**  
SRA. LUCERO YANINA  
**DIRECCIÓN GENERAL DE JUVENTUDES**  
SR. AGUILAR WALTER DAVID  
**ENTE CULTURAL Y TURÍSTICO DE LA CIUDAD**  
SR. FOLLARI MATÍAS

### SECRETARÍA DE GOBIERNO

**ÁREA MESA DE ENTRADAS**  
SRA. GONZÁLEZ MARÍA LOURDES  
**DIRECCIÓN GENERAL DE ASUNTOS INSTITUCIONALES**  
VACANTE  
**DIRECCIÓN DE REGISTRO CIVIL**  
SR. FERRÓN FRANCISCO ALBERTO  
**SUBSECRETARÍA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA**  
SR. DELLAFAZIA JUAN RAMÓN  
**DIRECCIÓN ZONA NORTE**  
SR. CORTÉZ FELIPE SANTIAGO  
**DIRECCIÓN ZONA SUR**  
SRA. ROMERO SALOMÓN MARÍA SOL  
**DIRECCIÓN ZONA ESTE**  
SR. BRAUER GERMÁN GASTÓN  
**DIRECCIÓN ZONA OESTE**  
SR. LESCANO CLAUDIO SANTIAGO  
**SUBSECRETARÍA DE DELEGACIONES DE CAV**  
SR. ALCARAZ MARIO PAULO  
**DELEGACIÓN CAV CENTRO**  
VACANTE  
**DELEGACIÓN CAV SAN MARTÍN**  
SRA. LESCANO MARLENE DEBORA  
**DELEGACIÓN CAV RAWSON**  
VACANTE  
**DELEGACIÓN CAV FÉLIX BOGADO**  
SR. CASTRO OCHOA JUAN ANDRÉS  
**DELEGACIÓN CAV 500 VIVIENDA NORTE**  
SRA. PASTOR MARÍA MAGDALENA  
**DELEGACIÓN CAV JOSÉ HERNÁNDEZ**  
VACANTE  
**DELEGACIÓN CAV JARDÍN SAN LUIS**  
SRA. YUNEZ ALICIA JUDITH  
**DELEGACIÓN CAV TERCER ROTONDA**  
SRA. RETTA ROXANA ANGÉLICA  
**DELEGACIÓN CAV LOS TRES BARRIOS**  
SR. GARRO KEVIN DANIEL  
**COORDINACIÓN DE MEDIOS DE COMUNICACIÓN**  
SR. CASARI GABRIEL ADRIÁN  
**DIRECCIÓN DE RADIO MUNICIPAL**  
SRA. OLGUIN GABRIELA ROXANA  
**DIRECCIÓN DE PRENSA**  
SR. CALDERÓN CARLOS DARÍO  
**DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL**  
SRA. PEREYRA CLAUDIA BEATRIZ

### SECRETARÍA DE HACIENDA

**ASESORÍA LEGAL DE HACIENDA**  
VACANTE  
**SUBSECR. DE INGRESOS PÚBLICOS Y FISCALIZACIÓN**  
SR. IGLESIAS ROBERTO  
**DIRECCIÓN GENERAL DE RENTAS**  
SRA. ROLDÁN MUGUES DAIANA LAIS  
**DIRECCIÓN DE COMERCIO**  
SR. BROKY FORTINERO DARÍO MIGUEL  
**DIRECCIÓN DE INTELIGENCIA FISCAL**  
SRA. DURANDA LAURA VALERIA  
**DIRECCIÓN AUDITORÍA INFORMÁTICA**  
SR. MASSACCESI RODRIGO ANDRÉS  
**DIRECCIÓN GENERAL DE FISCALIZACIÓN EXTERNA**  
SR. LUCERO QUIROGA CARLOS ARIEL  
**DIRECCIÓN DE INSPECCIONES**  
SR. CALIRI ORTÍZ MARCELO HORACIO  
**DIRECCIÓN DE BROMATOLOGÍA**  
SR. VALLONE FEDERICO MIGUEL  
**DIRECCIÓN DE EJECUCIONES**  
SRA. NAVAS ARRÚTI CELINA ANDREA  
**SUBSECR. DE HACIENDA, PRESUPUESTO Y FINANZAS**  
SR. ACOSTA HUGO ALEJANDRO  
**CONTADURÍA**  
SRA. VALLESI PATRICIA MARÍA  
**SUBCONTADURÍA**  
SRA. FERNÁNDEZ GONZÁLEZ MA. DE LOS MILAGROS  
**DIRECCIÓN GENERAL DE PERSONAL**  
SRA. ANZULOVICH ANA CECILIA  
**DIRECCIÓN DE ASUNTOS DEL PERSONAL**  
SR. LOVRINCEVICH FEDERICO GABRIEL  
**DIRECCIÓN DE LIQUIDACIONES**  
SRA. LAJINO DAIANA MARISEL  
**DIRECCIÓN DE CAPACITACIONES**  
SRA. IBÁÑEZ LAURA MARCELA  
**DIRECCIÓN DE PRESUPUESTO Y CONTROL PRESUP**  
SRA. ALCARAZ MARÍA EDITH  
**DIRECCIÓN DE TESORERÍA**  
SRA. RODRÍGUEZ ANA JUDITH  
**SUB TESORERÍA**  
VACANTE  
**DIR. GENERAL DE COMPRAS Y CONTROL DEL GASTO**  
SRA. QUEVEDO ALANIZ VERÓNICA MABEL  
**CENTRO DE LOGÍSTICA Y SERVICIOS MUNICIPALES**  
VACANTE  
**GERENCIA SUPERMERCADO MUNICIPAL**  
SR. ZABALA MARTÍN MATÍAS

### SECRETARÍA DE SERVICIOS PÚBLICOS

**ASESORÍA LEGAL**  
SR. AFRANCIBIA MARTÍN ERNESTO  
**COORDINACIÓN GENERAL DE SERVICIOS PÚBLICOS**  
SR. CORIA VICTOR JOSÉ ALBERTO  
**COORDINACIÓN DE LOGÍSTICA**  
SRA. LAZART VANESA JUDITH  
**SUBSECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA**  
SR. SUANO FERNANDO  
**DIRECCIÓN GENERAL DE VIALIDAD**  
SR. SUANO FACUNDOSW AGUSTÍN  
**DIRECCIÓN DE LOGÍSTICA**  
SR. GUERRERO LUIS ROBERTO  
**DIRECCIÓN GENERAL DE OBRAS PÚBLICAS Y MANTENIMIENTO EDILICIO**  
SR. GARRO BLANCO AGUSTO MARTÍN  
**DIRECCIÓN DE MANTENIMIENTO EDILICIO**  
SR. CORIA ANIBAL HERNÁN  
**SUBSECRETARÍA DE REDES DE SERVICIOS**  
SR. ORELLANO GREGORIO SIGIFREDO  
**DIRECCIÓN DE PLANTAS DE AGUA POTABLE**  
SR. MIDELL ANGEL ALI  
**DIRECCIÓN DE CLOACAS Y REDES DE AGUA**  
SR. CASSINI JUAN MANUEL  
**SUBSECRETARÍA DE ABL**  
SR. LUCERO PÉREZ MAURO MARTÍN  
**DIRECCIÓN DE ALUMBRADO PÚBLICO**  
SR. AMAYA DIEGO GUSTAVO  
**DIRECCIÓN DE BARRIDO Y LIMPIEZA**  
SRA. GÓDOLY ERICA NATALIA  
**DIR. DE HIGIENE URBANA Y DE ESP. VERDES**  
SR. AREYUNA VÍCTOR HUGO  
**DIRECCIÓN RECOLECCIÓN DE RESIDUOS**  
SR. DOMÍNGUEZ MIGUEL ÁNGEL  
**DIRECCIÓN DE CEMENTERIOS**  
SRA. VANNI H. FLORENCIA MICAELA  
**SUBSECRETARÍA DE PARQUE AUTOMOTOR**  
SR. DOMÍNGUEZ RACALBUTO RICARDO E.  
**DIRECCIÓN DE COMBUSTIBLE**  
SRA. SOSA PASCUAL LUCIANA GRISEL  
**DIRECCIÓN DE CONTROL VEHICULAR**  
SR. FÁBREGA CERDA ITALO FRANCISCO

### SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA

**DIRECCIÓN LEGAL Y GESTIÓN ADMINISTRATIVA**  
SR. BERGIA GUILLERMO NICOLAS  
**SUBSECRETARÍA DE PLANEAMIENTO**  
SR. PACHECO DIEGO FERNANDO  
**DIR. GRAL. DE DESARROLLO URBANO Y TERRITORIAL**  
SR. PUEBLA VALENTE SERGIO A.  
**DIRECCIÓN DE PROYECTOS**  
SR. FUNES EMILIO NICOLÁS  
**DIRECCIÓN GENERAL DE OBRAS PRIVADAS**  
SR. BARROSO PALACIOS SANTIAGO NICOLÁS  
**DIR. DE SUBDIVISIONES SIMPLES Y URBANIZACIONES**  
VACANTE  
**OFICINA DE INFORMACIÓN TERRITORIAL**  
SRA. MIRABILE VALENTINA  
**DIRECCIÓN GENERAL DE HÁBITAT**  
SRA. AIMALE LEONELA YANINA

Recepción de Publicaciones - Dirección de Despacho y Boletín Oficial

Distribución de ejemplar: GRATUITA

Municipalidad de la Ciudad de San Luis - San Martín 590 - San Luis - Argentina

OFICINA DE REGULARIZACIÓN DE TIERRAS  
VACANTE

**SECRETARÍA DE SEGURIDAD CIUDADANA**  
COORD. DE RECURSOS PARA LA SEGURIDAD CIUDADANA  
SR. MORAN PATRICIO HIPOLITO  
**DIRECCIÓN DE DEFENSA CIVIL**  
SR. LAROVERE NERI MARCELO  
**SUBSECRETARÍA DE ESTACIONAMIENTO MEDIDO**  
SR. PALACIO EDUARDO JAVIER  
**SUBSECRETARÍA DE TRÁNSITO Y VÍA PÚBLICA**  
SR. SANTAGATA CHADA LUCIANO SEBASTIÁN

**DIRECCIÓN OPERATIVA PARA LA GESTIÓN DEL TRÁNSITO VEHICULAR**

SR. ARROYUELO NAHUEL  
**DIRECCIÓN DE VÍA PÚBLICA Y SEÑALÉTICA**  
SR. QUIROGA NESTOR ADRIÁN  
**DIR. DE POLÍTICAS DE SEGURIDAD VIAL CIUDADANA**  
SR. RODRÍGUEZ GUSTAVO ADOLFO  
**DIRECCIÓN DE SEMAFORIZACIÓN**  
SR. MARCONI CARLOS ALFREDO  
**DIRECCIÓN DE LOGÍSTICA Y DEPÓSITO**  
SR. GARRO SARDÓN PABLO SANTIAGO  
**SUBSECRETARÍA DE TRANSPORTE**  
SR. LIBORIO SAA PEDRO IGNACIO R.  
**DIRECCIÓN DE TRANSPORTE**  
SR. DOMÍNGUEZ FERNANDO ARIEL

**SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL**

**SUBSECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL**  
VACANTE  
**DIRECCIÓN DE PROMOCIÓN DEL TRABAJO**  
SRA. ÁLVAREZ ELENA MARÍA JOSÉ  
**DIRECCIÓN DE SALUD**  
SRA. GIMÉNEZ CLAUDIA BELÉN  
**DIRECCIÓN DE ABORDAJE TERRITORIAL**  
SRA. RODRÍGUEZ MICAELA JOHANA  
**DIRECCIÓN DE ADULTOS MAYORES**  
SRA. MORALES ANA MARÍA

**DIRECCIÓN BANCO DE ALIMENTOS**  
SR. SAA ANDRÉS JULIÁN  
**HOGAR DE PROTECCIÓN INTEGRAL PARA MUJERES EN SITUACIÓN DE VIOLENCIA**  
SRA. DELGADO LORENA VANESA  
**DIRECCIÓN DE GÉNERO Y DIVERSIDAD**  
SRA. TEMPESTINI CRISTINA

**SECRETARÍA DE MODERNIZACIÓN Y GOB. ABIERTO**

**SUBSECRETARÍA DE TECNOLOGÍAS PARA LA GESTIÓN**  
SR. VILLEGAS ISIDRO MARTÍN  
**DIRECCIÓN DE MODERNIZACIÓN DEL ESTADO**  
SR. LUCERO JOSÉ MARCELO  
**DIRECCIÓN PLATAFORMA SIGEM**  
SR. GUTIERREZ LEONARDO GABRIEL  
**DIRECCIÓN DE SISTEMAS**  
VACANTE  
**DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE CALIDAD**  
SRA. FERNÁNDEZ JOEL NOEMI  
**DIRECCIÓN DE GOBIERNO ABIERTO**  
THOMÉ MARINI, LEILA SUSANA

**SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE**

**DIRECCIÓN DE ASUNTOS LEGALES AMBIENTALES**  
SRA. LEYES DANIELA  
**SUBSECRETARÍA DE CONTROL AMBIENTAL**  
SRA. GUTIERREZ MARIANA DE LA MERCED  
**DIRECCIÓN DE GESTIÓN AMBIENTAL**  
SRA. BRAVO GABRIELA BELÉN  
**DIRECCIÓN DE ZONOSIS**  
SRA. ÁVALO PAOLA ROMINA  
**SUBSECR. DE DESARROLLO SOSTENIBLE Y CAMBIO CLIMÁTICO**  
SRA. CASALE LUISINA LUJÁN  
**DIRECCIÓN DE PROMOCIÓN AMBIENTAL**  
SRA. MARTINEZ RETTA LUCÍA  
**DIRECCIÓN VIVERO AGROFORESTAL MUNICIPAL**  
SRA. ARRIETA MARÍA SOLEDAD  
**CENTRO DE DISPOSICIÓN FINAL**  
SRA. GIOFFI MARÍA DE FÁTIMA

## HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE

### AUTORIDADES

Presidente:

Cjal. CALDERÓN MARÍA PAULINA

Vice-Presidente 1°:

Cjal. TÉMOLI GASTÓN ENRIQUE

Vice-Presidente 2°:

Cjal. PÉREZ MIRANDA JESÚS OTONIEL

Sec. Legislativo:

Sra. ANA BETARIZ PARENTE

Sec. Administrativo:

Sra. AVERASTAIN LUCIANA SOLEDAD

Pro-Sec. Legislativo:

Sra. BRENDT GISELA VANESA

Pro-Sec. Administrativo:

Sr. REYNALDO ARTURO CLAVELES

### CONCEJALES

SR. CARLOS A. PONCE

SRA. CELESTE APARICIO

SR. GUILLERMO ARAUJO

SR. JAVIER SUAREZ ORTIZ

SRA. MARÍA JOSÉ DOMÍNGUEZ

SR. GERMÁN PONCE

SR. DANIEL FERREYRA

SRA. DANIELA SERRANO

SR. LAUTARO OJEDA

SRA. JOHANA SOSA

SRA. MARÍA AGUSTINA GATTO

SRA. JULIETA PONCE

SR. GASTÓN TÉMOLI

SR. OTONIEL PÉREZ MIRANDA

SRA. AILEN CHAINE

### JUZGADO DE FALTAS MUNICIPAL

Juez de Faltas Municipal

Dr. NÉSTOR ALEJANDRO FERRARI

### TRIBUNAL DE CUENTAS MUNICIPAL

Presidente

C.P.N. MARCOS ADRIÁN CIANCHINO

Vocales

DRA. MARÍA PAZ PAGANO

C.P.N. JORGE GABRIEL BLANCO



# BOLETIN OFICIAL

MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SAN LUIS

27 de DICIEMBRE de 2021 - Año 17 - N°618

2021 - Año de la paridad  
2021 - Año de homenaje al  
Premio Nobel de Medicina  
Dr. César Milstein

## INDICE

---

DECRETO N° 1672-SGLyT-2021.....	2
DECRETO N°1690-SGLyT-2021.....	4

### DECRETO N° 1672-SSP-2021 San Luis, 13 de diciembre de 2021

VISTO:

El Expediente N° I-10270092-2021; y,

CONSIDERANDO:

Que la Ordenanza N° VI-0941-2020 (3636/2020) establece la creación en el ámbito del Poder Ejecutivo Municipal de la Ciudad de San Luis del Registro de Artesanos, disponiendo la inscripción obligatoria de los artesanos para la comercialización de sus productos en los espacios que serán habilitados a tal efecto; Que se hace necesario disponer la implementación de la Ordenanza N° VI-0941-2020 (3636/2020) a fin de que comience a llevarse a cabo la inscripción de los artesanos que aspiren a comercializar sus productos;

Por ello y en uso de sus atribuciones;

EL INTENDENTE DE LA CIUDAD DE SAN LUIS

DECRETA:

Art. 1°.- AUTORIZAR a la Dirección de Turismo dependiente de la Coordinación General de Turismo, Cultura, Deportes y Juventudes, a implementar las disposiciones establecidas en la Ordenanza N° VI-0941-2020 (3636/2020), conforme lo dispuesto en el Anexo I y II, que forman parte integrante del presente Decreto.-

Art. 2°.- Hacer saber a todas las Secretarías.-

Art. 3°.- El presente Decreto será refrendado por la señora Secretaria General, Legal y Técnica, el señor Secretario de Gobierno y el señor Secretario de Hacienda.-

Art. 4°.- Regístrese, Comuníquese, Notifíquese y Archívese.-

FIRMADO DIGITALMENTE SEGÚN LEY PROVINCIAL N° V-0591-2007

**SERGIO DANIEL TAMAYO**  
INTENDENTE DE LA CIUDAD DE SAN LUIS

**GRETEL TAMARA CALI VELASCO**  
SECRETARIA GENERAL, LEGAL Y TÉCNICA

**ANDRES RUSSO BARRERA**  
SECRETARIO DE GOBIERNO

**NICOLAS ALEJANDRO CARPIO**  
SECRETARIO DE HACIENDA

---



# BOLETIN OFICIAL

MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SAN LUIS

27 de DICIEMBRE de 2021 - Año 17 - N°618

2021 - Año de la paridad  
2021 - Año de homenaje al  
Premio Nobel de Medicina  
Dr. César Milstein

## ANEXO I

Art. 1°. - REGISTRO: Disponer que el Registro de Artesanos, será público, digital y estará disponible en la plataforma SIGEM.

Art. 2°. - AUTORIDAD DE APLICACIÓN: Establecer que la autoridad de aplicación del Registro será la Dirección de Turismo dependiente de la Coordinación de Turismo, Cultura, Deporte y Juventudes de la Secretaría General, Legal y Técnica o el organismo que lo reemplace o sustituya. –

Art. 3°. - REQUISITOS: Los artesanos que aspiren a comercializar sus productos en la ciudad, deberán solicitar la correspondiente inscripción a través de la plataforma SIGEM, allí consignarán los datos que se detallan a continuación y proporcionarán la documentación que se les solicite:

- a) Nombre completo.
- b) Documento de Identidad.
- c) Domicilio real dentro del ejido municipal (deberá coincidir con el de su DNI).
- d) Descripción de artesanía en función de lo establecido por el artículo 3° de la Ordenanza N° VI-0941-2020 (3636-2020) y foto.
- e) Teléfono, correo electrónico y/o cualquier dato de contacto.
- f) Foto carnet del interesado y de los productos que desee comercializar.

Art. 4°. - PROCEDIMIENTO: La inscripción iniciada conforme el artículo precedente, será confirmada a través de la plataforma SIGEM en un plazo no mayor a 72 horas; en dicha oportunidad se otorgará un carnet digital que certifique la correspondiente inscripción. cualquier modificación a la misma, deberá ser notificada por el interesado en el plazo máximo de 15 días hábiles del hecho que la motivase. –

Art. 5°. - USO DE PUESTOS EN LA VÍA PÚBLICA - PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN - COMISIÓN EVALUADORA: Los puestos de artesanos ubicados en lugares que la autoridad de aplicación habilite a tal efecto, serán ocupados por artesanos registrados conforme la Ordenanza N° VI-0941-2020 (3636-2020) y la presente reglamentación.

En el procedimiento de selección de los artesanos registrados en la municipalidad para la ocupación de puestos determinados, se observarán las siguientes instancias (pasos):

- 1) Se conformará una Comisión Evaluadora por Resolución de la Secretaría General Legal y Técnica, la cual estará integrada por tres (3) miembros en total, dos (2) de la Secretaría antes mencionada y uno (1) de la Secretaría de Desarrollo Social.
- 2) La Comisión analizará el listado de postulantes inscriptos en el Registro de Artesanos, teniendo en cuenta el rubro que se desee promover, los antecedentes, la originalidad de las artesanías y antigüedad de los postulantes en el ejercicio de la actividad.

3) Se verificará que los aspirantes tengan domicilio dentro del ejido municipal, lo que se deberá acreditar con su DNI.

4) Se deberá asegurar un cupo mínimo del 10% del total de los puestos disponibles para personas con discapacidad, condición que deberán acreditar con el certificado correspondiente.

5) Una vez realizado el examen de todas las propuestas se elegirán a tantos artesanos como puestos vacantes se necesite cubrir, y se suscribirá un acta compromiso con cada uno de los que resulten seleccionados.

6) La adjudicación de cada puesto se formalizará mediante acta de adjudicación debidamente suscripta y será homologada por Decreto del Poder Ejecutivo Municipal; tendrá una vigencia de seis (6) meses, la cual podrá ser prorrogada por igual período a petición de parte la que deberá ser solicitada con una anticipación no menor a treinta (30) días antes de su vencimiento. Sin embargo, a los efectos de lo previsto en este inciso, el uso del puesto no generará a favor del artesano ningún derecho real ni personal sobre el mismo.-

Art. 6°. - DISPOSICIONES COMPLEMENTARIAS: En el acto que disponga la adjudicación de puestos, la autoridad de aplicación deberá garantizar que:

- 1) No se adjudicará más de un puesto de feria por persona o grupo familiar.
- 2) El permiso para el uso del puesto sea personal e intransferible.
- 3) A partir de la adjudicación, el artesano estará obligado al pago del canon mensual según lo que corresponda, asumiendo el compromiso de mantenerse al día, bajo apercibimiento de perder el permiso ante su incumplimiento.
- 4) En todo momento deberá velar por garantizar la igualdad de oportunidades en el acceso a los espacios para la comercialización de productos y demás fines propuestos en los incisos del Art. 4° de la Ordenanza N° VI-0941-2020 (3636-2020).-

Art. 7°. - CAUSALES DE DESADJUDICACIÓN DEL PUESTO: La autoridad de aplicación podrá disponer la desadjudicación definitiva de los puestos adjudicados a los artesanos registrados que incurran en las siguientes causales:

1. No cumplir con las obligaciones asumidas en el Acta Compromiso.
2. No cumplir con el pago regular y mensual del canon establecido para la comercialización de sus productos.
3. No cumplir con la obligación de vender sólo artesanías, entendiéndose por tal las definidas en el Art. 3° de la Ordenanza N° VI-0941-2020 (3636-2020).
4. Por la comisión de hechos o actos ilícitos que perturben la armonía con los demás puestos en feria y/o del espacio público en general. –





# BOLETIN OFICIAL

MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SAN LUIS

27 de DICIEMBRE de 2021 - Año 17 - N°618

2021 - Año de la paridad

2021 - Año de homenaje al

Premio Nobel de Medicina

Dr. César Milstein

## ANEXO II

### ACTA DE ADJUDICACION, COMPROMISO DE CUMPLIMIENTO DE REGLAS DE CONVIVENCIA Y HORARIOS DE LA FERIA DE ARTESANOS

En la Ciudad de San Luis a los ..... días del mes de ..... del año 2021, por medio del presente documento se hace constar que El/La Sr./Sra. ...., DNI: ....., con domicilio real en ....., en relación al PUESTO N.º ....., se compromete a cumplir de modo fehaciente con las normas de convivencia en la Feria de Artesanos y en particular:

1. Darle al puesto el destino asignado, manteniendo las condiciones de higiene y conservación.
2. Cumplimentar con los días y la franja horaria autorizada.
3. Abonar regularmente el pago mensual del canon establecido.
4. Solicitar a la autoridad de aplicación el permiso correspondiente en caso de necesitar cambiar el rubro de venta de su artesanía.
5. No comercializar productos y/o artesanías distintas a las autorizadas en cada caso.
6. Cumplir la normativa vigente y tener siempre buena predisposición ante los controles que disponga en el lugar el Municipio.

### DECRETO N° 1690-SSP-2021 San Luis, 17 de diciembre de 2021

#### VISTO:

El Expediente N° I-10190045-2021; y,

#### CONSIDERANDO:

Que en actuación 1 obra nota de la Dirección de Barrido y Limpieza mediante la cual solicita la CONTRATACIÓN (ALQUILER) DE DOS (2) CAMIONES CON CAJA VOLCADORA Y ENGANCHE, necesarios para poder seguir brindando un buen servicio para los vecinos de la Ciudad, según especificaciones que surgen del formulario de Pedido 2021, obrante en actuación 6;

Que en actuación 8 Dirección General de Compras y Control de Gasto informa el monto estimado del presente gasto en la suma de PESOS CINCO MILLONES CUARENTA MIL CON 00/100 (\$ 5.040.000,00);

Que en actuación 9 Dirección de Presupuesto y Control Presupuestario hace registro del gasto para imputar al ejercicio 2022 y en actuación 10 Contaduría toma conocimiento de lo actuado;

Que en actuación 13 se agrega PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES PARTICULARES PARA LA CONTRATACION DE SERVICIOS DE LA MUNICIPALIDAD DE SAN LUIS, perteneciente a la Licitación Pública a llevarse a cabo bajo el N° 40-SSP-2021;

Que en actuación 16 Asesoría Letrada considera que el

caso encuadra en las disposiciones del Art. 20° primer apartado, inc. a), de la Ordenanza N° III-0768-2016 (3463/2016) y el Art.6° inc. a) del Decreto N° 168-SH2008 y sus modificatorias, y en lo pertinente Ley N° VIII-0256-2004, adoptada por éste Municipio mediante Ordenanza N° III-0972-2020 (3667/2020), no formulando objeciones legales para el dictado del pertinente acto administrativo;

Que en actuaciones 20 y 22 se acompañan PLIEGO GENERAL UNICO DE BASES Y CONDICIONES PARA LA CONTRATACION DE SERVICIOS DE LA MUNICIPALIDAD DE SAN LUIS y PLIEGO DE ESPECIFICACIONES TECNICAS; Por ello y en uso de sus atribuciones;

### EL INTENDENTE DE LA CIUDAD DE SAN LUIS

#### DECRETA:

Art. 1°.- Encuadrar el presente caso en las disposiciones de lo establecido en el Art. 20° primer apartado, inc. a), Art. 27° y ss. de la Ordenanza N° III0768-2016 (3463/2016) y en lo pertinente la Ley N° VIII-0256-2004, adoptada por este Municipio mediante Ordenanza N° III-0972-2020 (3667/2020) y el Art.6° inc. a) del Decreto N° 168-SH-2008 y sus modificatorias.-

Art. 2°.- Aprobar la documentación licitatoria: PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES PARTICULARES PARA LA CONTRATACION DE SERVICIOS DE LA MUNICIPALIDAD DE SAN LUIS (actuación 13) y PLIEGO DE ESPECIFICACIONES TECNICAS PARA LA CONTRATACION DE SERVICIOS DE LA MUNICIPALIDAD DE SAN LUIS (actuación 22) obrantes en el Expediente N° I-10190045-2021, correspondiente a la Licitación Pública N° 40-SSP-2021.-

Art. 3°.- Llamar a Licitación Pública N° 40-SSP-2021, para la CONTRATACIÓN (ALQUILER) DE DOS (2) CAMIONES CON CAJA VOLCADORA Y ENGANCHE, con destino a las tareas diarias efectuadas en la Ciudad por Dirección de Barrido y Limpieza, por un presupuesto oficial de PESOS CINCO MILLONES CUARENTA MIL CON 00/100 (\$ 5.040.000,00).-

Art. 4°.- Autorizar a la Dirección General de Compras y Control de Gasto a realizar el llamado a Licitación Pública N° 40-SSP-2021.-

Art. 5°.- Efectuar publicación de edictos del presente llamado a licitación pública, conforme plazos de ley.-

Art. 6°.- Autorizar a Dirección de Presupuesto y Control Presupuestario a imputar en el Ejercicio Año 2022 la suma de PESOS CINCO MILLONES CUARENTA MIL CON 00/100 (\$ 5.040.000,00).-

Art. 7°.- Por la Dirección General de Compras y Control de Gasto implementar todas las medidas conducentes a lo dispuesto en el presente Decreto.-

Art. 8°.- Hacer saber a Secretaría de Hacienda, Contaduría, Dirección de Presupuesto y Control Presupuestario, Dirección General de Compras y Control de Gasto, Tesorería y Dirección de Barrido y Limpieza.-

Art. 9°.- El presente Decreto será refrendado por el señor Secretario de Servicios Públicos y el Señor Secretario de Hacienda. -



# BOLETIN OFICIAL

MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SAN LUIS

27 de DICIEMBRE de 2021 - Año 17 - N°618

2021 - Año de la paridad  
2021 - Año de homenaje al  
Premio Nobel de Medicina  
Dr. César Milstein

Art. 10°.- Comunicar, publicar, dar al Registro Oficial y Archivar. -

FIRMADO DIGITALMENTE SEGÚN LEY PROVINCIAL N° V-0591-2007

**SERGIO DANIEL TAMAYO**  
INTENDENTE DE LA CIUDAD DE SAN LUIS

**DIEGO MARCELO HERNANDEZ TORRONTGUI**  
SECRETARIO DE SERVICIOS PÚBLICOS

**NICOLAS ALEJANDRO CARPIO**  
SECRETARIO DE HACIENDA

AVISO



SECRETARÍA DE  
SERVICIOS PÚBLICOS

**LICITACIÓN PÚBLICA**  
**N° 40 -SSP-2021**  
EXPEDIENTE I-10190045-2021

**OBJETO:** "CONTRATACIÓN (ALQUILER) DE DOS (2)  
CAMIONES CON CAJA VOLCADORA  
Y ENGANCHE"

**PRESUPUESTO OFICIAL:** PESOS CINCO MILLONES CUARENTA  
MIL CON 00/100 (\$ 5.040.000,00).-

**VALOR DE PLIEGO:** GRATUITO

**FECHA Y HORA DE APERTURA:** 07 DE ENERO DE 2022 A LAS  
12:00 HS EN SALA DE SITUACIÓN DE LA MUNICIPALIDAD DE  
SAN LUIS

**CONSULTAS:** MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SAN LUIS SAN  
MARTÍN 590 - DIRECCIÓN GENERAL DE COMPRAS Y CONTROL  
DEL GASTO

**CONSULTA DIGITAL:** <https://sanluislaciudad.gob.ar/>



Municipalidad  
de San Luis



SAN LUIS  
LA CIUDAD

